

Regulamin naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Blizanowie

I Postanowienia ogólne:

1. Nabór przeprowadzany jest w celu wyłonienia kandydata na wolne stanowisko urzędnicze w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Blizanowie.
2. Ogłoszenie o naborze umieszcza się na tablicy ogłoszeń w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Blizanowie oraz w Biuletynie Informacji w Urzędzie Gminy Blizanów.
3. Wymagania jakie powinna posiadać osoba na w/w stanowisko podaje się w ogłoszeniu o naborze.
4. Nabór przeprowadza komisja w składzie 4 osobowym.
5. Posiedzenie komisji jest protokołowane.
6. Obrady komisji odbywają się przy drzwiach zamkniętych. Członkowie komisji i protokolant mają obowiązek zachowania tajemnicy w zakresie przebiegu obrad komisji.
7. Decyzje komisji są ważne, jeżeli na prawidłowo zwołanym posiedzeniu jest co najmniej 3/4 składu komisji.

II Etapy postępowania konkursowego.

ETAP I. Weryfikacja formalno-prawna

1. Po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu następuje otwarcie ofert.
2. Komisja do dalszego postępowania dopuszcza kandydatów, którzy dostarczyli kompletne dokumenty i spełniają warunki zawarte w ogłoszeniu.
3. Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne i zakwalifikowali się do rozmowy kwalifikacyjnej oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Blizanów (bip.wokiss.pl/blizanow), na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Blizanowie oraz na tablicy informacyjnej GOPS.
4. Decyzja komisji jest ostateczna i nie przysługują od niej żadne środki odwoławcze.

ETAP II. Ocena kandydatów

Z kandydatami dopuszczonymi do II etapu oceny w uzgodnionym indywidualnie terminie zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna wraz z testem pisemnym, sprawdzającym wiedzę i doświadczenie.

Kandydaci muszą wykazać się znajomością obowiązujących przepisów ustawy o finansach publicznych, rachunkowości, przepisów ordynacji podatkowej, ustawy o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, o pomocy społecznej, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, Kodeksu pracy.

Wyboru kandydata przewidzianego do zatrudnienia dokona powołana Komisja w głosowaniu jawnym.

Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyska największą ilość głosów.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Blizanów (bip.wokiss.pl/blizanow), na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Blizanowie oraz na tablicy informacyjnej GOPS.

III Postanowienie końcowe

Protokoły z przebiegu komisji przechowywane są w dokumentacji komisji zgromadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Blizanowie